

Разработчик профстандарта  
Королевская Академия Материнства  
Ректор Ж.В. Цареградская  
Квалификационная характеристика  
впервые разработана в 1998 году  
научным руководителем  
Центра «Рожана» Ж.В. Цареградской



УТВЕРЖДЕН  
Указом от «25» августа 2025 года  
Начальник Первого отделения  
Королевской Канцелярии ОКР

*А.В.Петров*

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

### Профессия: Педагог по семейному воспитанию детей раннего возраста

#### Общие сведения

**Наименование:** Педагог по семейному воспитанию детей раннего возраста.

**Код профессии:** 005-СП

**Возможные наименования профессии:** Педагог по просвещению родителей в сфере воспитания детей раннего возраста.

**Сфера деятельности:** воспитательная, образовательная, социально-педагогическая, развивающая. Специалист может осуществлять профессиональную деятельность в образовательных, просветительских, социальных и семейных организациях, а также в рамках индивидуальной практики и инициативных сообществ. Допустимы работа в центрах поддержки семьи, родительских клубах, программах семейного сопровождения.

**Требование к образованию:** среднее профессиональное образование (2500 часов), факультет «Семейное воспитание» Королевской Академии Материнства или её филиала на основе авторского исследования «Мама+малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет».

**Требование к профессиональной этике:** соблюдение Декларации Натуральных Неотъемлемых Прав Ребенка, Кодекса профессиональной этики и солидарности, утвержденного Королевской Академией Материнства.

**Требование к аттестации и подтверждению статуса:** ведение профессиональной деятельности на основании лицензии, выданной Королевской Академией Материнства или Министерством материнства и репродукции ОКР, аттестация и подтверждение квалификации раз в 3 года.

**Цель трудовой деятельности:** 1) просвещение родителей по вопросам возрастных особенностей роста, развития, поведения и воспитания детей раннего возраста на основе авторской программы «Мама+малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет»,

2) обучение родителей практическим приемам семейного воспитания в рамках индивидуальных и групповых занятий, включая методическую работу с семьями с детьми в возрасте от 1 года до 4 лет и проведение программ в формате «мама + малыш»;

3) содействие формированию благоприятной воспитательной среды в семье, профилактика педагогической запущенности и повышение родительской компетентности;

4) организация и проведение работы школ для родителей, а также участие в общественной и правозащитной деятельности, направленной на поддержку семьи и защиту прав детей.

#### Трудовые функции, входящие в профессиональный стандарт

##### Общие трудовые действия:

- Проведение просветительской и обучающей работы с родителями по вопросам роста, развития, поведения и воспитания детей раннего возраста на основе авторской методики «Мама + малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет»;
- Организация и сопровождение развивающих, культурных и семейных мероприятий, включая подготовку и проведение семейных праздников, направленных на укрепление детско-родительских отношений;
- Сопровождение материнских тренингов, направленных на формирование у матерей практических навыков воспитания и взаимодействия с ребёнком раннего возраста;

- Участие в общественной и правозащитной деятельности, направленной на защиту интересов детей и поддержку матерей и семей, воспитывающих детей раннего возраста.

#### **Общие практические навыки:**

- Владение методикой проведения индивидуальных и групповых занятий по семейному воспитанию детей раннего возраста на основе авторского исследования «Мама + малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет»;
- Навыки разработки и реализации занятий, направленных на интеллектуальное развитие ребёнка в возрасте от 1 до 4 лет с учётом возрастных особенностей;
- Владение методикой подготовки и проведения семейных праздников и культурных мероприятий, основанных на принципах натурального календарного цикла и традиционных семейных ценностей;
- Навыки сопровождения материнских тренингов, направленных на формирование у матерей практических навыков воспитания и взаимодействия с ребёнком раннего возраста;
- Оказание информационно-правовой поддержки семьям с детьми раннего возраста по вопросам взаимодействия с образовательными, медицинскими и социальными учреждениями, а также защиты прав ребёнка и семьи.

## **Характеристика обобщенных трудовых функций**

### ***Групповые занятия с родителями***

#### **Общие трудовые действия:**

- Организация и проведение курсов и циклов занятий для родителей детей раннего возраста (1–4 года) по авторским методикам «Мама + малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет»;
- Проведение тематических лекций и практических занятий по программам и методикам «Развитие и бытование ребёнка 1–3 года», «Развитие речи ребёнка раннего возраста», «Интеллектуальное развитие ребёнка»;
- Проведение занятий с родителями по подготовке и организации традиционных семейных праздников натурального годового цикла с акцентом на знакомство с культурой, укрепление семейных ценностей, эмоционального контакта с ребёнком и оздоровления детско-родительских отношений;
- Составление программ и планов занятий, тематических курсов и учебно-методических материалов;
- Сопровождение материнских тренингов, направленных на развитие воспитательных компетенций, формирование уверенности в родительской роли;
- Участие в обеспечении материально-технической и финансовой базы для функционирования школы родительства в соответствии с действующими нормативными и правовыми требованиями, регулирующими деятельность общественных и образовательных организаций.

#### **Практические и административные навыки:**

- Владение методикой разработки и оформления тематических курсов и планов занятий в рамках школы для родителей, с учётом возрастных и психофизических особенностей детей раннего возраста;
- Навыки художественного чтения и выразительной речи, применяемые в работе с детьми и родителями как элемент педагогического воздействия и развития речи;
- Навыки проведения занятий и лекционных курсов по авторским методикам, включая: «Мама + малыш, или Воспитание ребёнка от 1 до 3 лет»; «Развитие и бытование ребёнка 1–3 года»; «Развитие речи ребёнка раннего возраста»; «Интеллектуальное развитие ребёнка»;

- Навыки подготовки и проведения занятий по семейным праздникам натурального цикла, направленных на знакомство с культурой и оздоровление детско-родительских отношений;
- Навыки участия в проведении материнских тренингов в роли ассистента — организационная поддержка, сопровождение, взаимодействие с участниками;
- Владение основами юридического сопровождения деятельности школы для родителей: оформление уставных и локальных документов, соблюдение требований законодательства в сфере образования, социальной защиты и НКО;
- Навыки администрирования школы для родителей: ведение внутренней документации, анкет, опросников, расписаний и отчетности;
- Навыки ведения бухгалтерской и кассовой документации школы для родителей в рамках упрощенных или стандартных форм учёта, подготовка финансовых отчетов и смет;
- Навыки подготовки документов для оформления финансирования деятельности школы для родителей, в том числе за счёт средств государственного и (или) местного бюджета.

### ***Общественная и правозащитная деятельность***

#### **Общие трудовые действия:**

- Информирование родителей о неотъемлемых правах матери и ребёнка, семьи в соответствии с положениями Декларации Натуральных Неотъемлемых Прав Ребенка от 5 января 2022 года;
- Осуществление просветительской и правозащитной деятельности с использованием средств массовой информации и цифровых коммуникационных платформ, включая социальные сети;
- Проведение просветительских мероприятий в детских садах, детских поликлиниках, старших классах средних школ, колледжах, женских общественных организациях, общественных организациях, осуществляющих поддержку материнства и детства в целях распространения информации об особенностях развития и воспитания детей раннего возраста.

#### **Административные и юридические навыки:**

- Владение навыками информационно-правового консультирования родителей по вопросам защиты прав семьи, материнства и детства, включая подготовку, оформление и применение юридически значимых документов, а также представление интересов семьи при взаимодействии с органами государственной власти, учреждениями здравоохранения, образования и иными организациями;
- Владение методами планирования, организации и проведения просветительских мероприятий в учреждениях здравоохранения, образования и в общественных организациях, направленных на повышение родительской компетентности;
- Умение разрабатывать и оформлять программы и планы мероприятий для проведения лекционных и практических занятий с родителями и специалистами в детских садах, поликлиниках, школах, колледжах, вузах, а также в общественных объединениях, осуществляющих поддержку семьи, материнства и детства;
- Навыки подготовки и распространения информационных и просветительских материалов с использованием социальных сетей, интернет-ресурсов и средств массовой информации, направленных на распространение информации об особенностях развития и воспитания ребенка раннего возраста;
- Навыки эффективного межведомственного взаимодействия с учреждениями системы здравоохранения, образования, органами исполнительной власти, уполномоченными по правам человека и ребёнка, а также с некоммерческими организациями по вопросам создания комплексной поддержки семьи и ребенка в раннем возрасте.